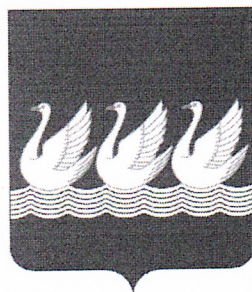


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МАОУ «СОШ № 1» г. СТЕРЛИТАМАК РБ
453120, г. Стерлитамак, ул. Блюхера, 10,
Тел/факс (3473) 42-00-41
E-mail: school-12006@yandex.ru



ИНН/КПП 0268022777/026801001,
ОГРН 1020202082416,
ОКПО 50798173

2.УШ БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫ
СТӘРЛЕТАМАК ҚАЛАҢЫ
ҚАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ
БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫ
СТӘРЛЕТАМАК ҚАЛАҢЫ
ҚАЛА ОКРУГЫНЫҢ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
«1 – СЕ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ МӘКТӘБЕ»
453120, СТӘРЛЕТАМАК ҚАЛАҢЫ,
БЛЮХЕР УРАМЫ, 10

ПРИКАЗ

№ 114-0

« 21 » 05 2026

БОЙОРОК

« 21 » 05 2026

**Об открытии детского лагеря труда и отдыха
в МАОУ «СОШ №1»**

На основании приказа МКУ «Отдела образования администрации городского округа город Стерлитамак республики Башкортостан» от 01.04.2026 № 298 «Об открытии организаций отдыха детей и их оздоровления г. Стерлитамак», на основании постановления правительства Республики Башкортостан от 15.03.10г. № 72 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Башкортостан», постановления администрации городского округа г. Стерлитамак от 27.02.2026г. №450 «Об организации отдыха детей и их оздоровления, а также занятости детей в городском округе город Стерлитамак в 2026 году», положением о детском лагере труда и отдыха, организованном МАОУ «СОШ № 1» городского округа г. Стерлитамак РБ, утвержденном директором школы (приказ №137-0 от 01.06.2020г)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе школы МАОУ «СОШ №1» на летний период детский лагерь труда и отдыха.
2. Установить сроки работы детского лагеря труда и отдыха:
1 смена – 28.05.2026г.-05.06.2026г.-выходной суббота, воскресенье
2 смена – 08.06.2026г.-17.06.2026г.-выходной суббота, воскресенье, 12.06. – праздничный день)
- количество смен – 2;
- продолжительность работы каждой смены – 7 дней.
Установить:
- количество детей в каждой смене – 15;
- режим пребывания детей в каждой смене – с 8.30 до 14.30.
- режим дня – в соответствии с приложением к настоящему приказу;
- сроки проведения дератизационных, дезинсекционных мероприятий и противоклещевых обработок – до 15.05.2026 г.
3. Установить стоимость питания в лагере труда и отдыха – 162,00 рублей в день (средства местного бюджета).
4. Организовать набор воспитанников лагеря старше 14 лет в количестве не более 15 человек.
5. Назначить руководителем лагеря заместителя директора Рисулову Ф.Ф.

6. Руководителю лагеря Рискуловой Ф.Ф. осуществить подбор работников на должности согласно штатному расписанию для работы в лагере в срок до 25.05.2026 г.

7. Специалисту по ОТ Батталовой Г.М. направить в Роспотребнадзор в срок не менее чем за два месяца до начала оздоровительного сезона уведомление о планируемых сроках открытия лагеря, режиме работы, количестве смен и оздоравливаемых детей;

- за 30 дней до начала работы лагеря направить в Роспотребнадзор документы для открытия лагеря.

8. Назначить начальниками лагеря по сменам:

- 1 смена: Ишмаева Л.Ф.

- 2 смена: Ишмаева Л.Ф.

9. Начальнику лагеря Ишмаевой Л.Ф.:

- составить программу лагеря и согласовать с директором школы;

- составить списки детей, желающих посещать летний лагерь труда и отдыха и подать их на утверждение директору школы до 25.05.2026 г.;

- провести беседы по технике безопасности, профилактике травматизма, по ГО и ЧС, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности с работниками лагеря под личную подпись до 28.05.2026 г.;

- ознакомить с должностными обязанностями всех работников лагеря под личную подпись до 28.05.2026 г.

- осуществлять контроль за посещением и питанием детей, соблюдением санитарно-гигиенических требований в течение смены.

- четко вести необходимую документацию.

10. Заместителям директора Рискуловой Ф.Ф., Закировой А.М., специалисту по ОТ Батталовой Г.М. Л.Ф., начальнику лагеря Ишмаевой Л.Ф., в своей деятельности при подготовке к открытию и в период проведения лагерей руководствоваться СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- получить положительное санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

- создать безопасные условия пребывания детей в лагерях, обеспечив выполнение ими правил поведения, правил пожарной безопасности, правил дорожного движения и техники безопасности при проведении лагерей.

- организовать отдых социально незащищенных групп детей (детей-сирот, детей, находящихся под опекой, детей-инвалидов, детей с ОВЗ, детей из малоимущих семей, детей, находящихся в социально опасном положении).

- в целях предупреждения преступлений, совершаемых несовершеннолетними в период летних каникул, чрезвычайных происшествий и несчастных случаев обеспечить стопроцентный охват организованными формами отдыха детей, состоящих на профилактических учетах в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

- обеспечить безопасность детей в условиях лагеря на воде, во время экскурсий, организовать обучение детей правильному поведению в экстремальных ситуациях, выполнению санитарно-гигиенических требований и т.д.

11. Рискуловой Ф.Ф., Закировой А.М., Батталовой Г.М., Ишмаевой Л.Ф. обеспечить принятие дополнительных мер:

- по предупреждению несчастных случаев, травматизма детей и подростков во время организации оздоровительных мероприятий, слетов, экспедиций, туристических соревнований, походов и экскурсий и других мероприятий;

- по профилактике безопасного поведения обучающихся на воде;

- по предупреждению преступности, правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;

- по строгому соблюдению правил поведения детей во время транспортных перевозок, на пешеходных и водных маршрутах, привалах и биваках;

- по выполнению правил дорожного движения, правил пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарно-гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима и питания;

- представлять промежуточный отчет о лагерях по каждой смене в отдел образования не позднее 10 дней после окончания смены и итоговый отчет до 25.08.26г.;

- подготовить и предоставить документы для открытия лагерей (приказ об открытии, смету) в отдел по организации отдыха детей и их оздоровления МКУ Отдел образования до 25.05.26г.;

- обеспечить организацию работ пришкольных спортивных площадок на период летних каникул;

- согласовывать с МКУ «Отдел образования» посещение культурно-развлекательных и других мероприятий, организуемых сторонними организациями;

- в целях предупреждения гибели детей на пожарах и привития навыков действий в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций организовывать проведение в оздоровительных лагерях дополнительных занятий (викторин, конкурсов, игр и т.д.) на противопожарную тематику, профилактику терроризма и экстремизма.

- перед открытием смены провести генеральную уборку всех помещений оздоровительной организации с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

- при входе во все здания, в том числе перед входом в столовую установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

- ежедневно проводить "утренний фильтр" с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой - по предупреждению несчастных случаев, травматизма детей во время организации оздоровительных мероприятий;

- в случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой обеспечить их незамедлительную изоляцию до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады "скорой помощи";

- оздоровительной организацией проводить ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски и перчатки). Обеспечить в отсутствие детей сквозное проветривание помещений;

- дезинфекцию воздушной среды обеспечить с использованием приборов для обеззараживания воздуха;

- работа персонала пищеблоков организовать с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки);

- в ходе работы оздоровительной организации усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов;

- в санузлах для детей и сотрудников обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

- обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены детей и сотрудников;

- с учетом погодных условий организовать максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе.

12. Назначить:

- воспитателями 1 смены: Мухаметьянова Г.Н. Маленкова С.В.

- воспитателями 2 смены: Мухаметьянова Г.Н. Маленкова С.В.

13. Назначить ответственными:

- за подготовку помещений и территории к работе лагеря – заместителя директора по административно-хозяйственной работе Закирову А.М.

- пожарную безопасность в лагере – заместителя директора по административно-хозяйственной работе Закирову А.М.

- организацию питания воспитанников лагеря, разработку программы производственного контроля качества и безопасности приготовляемых блюд - медицинского работника Абдуллину Г.В.

- контроль прохождения медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации лиц, поступающих на работу - медицинского работника Абдуллину Г.В.
 - за безопасность антитеррористической защищенности – заместителя директора Рискулову Ф.Ф.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №1» г. Стерлитамак



Handwritten signature of N.P. Muratova

Н.Р. Муратова

С приказом ознакомлены:

Рискулова Ф.Ф.
Закирова А.М.
Абдуллина Г.В.
Ишмаева Л.Ф.
Мухаметьянова Г.Н.
Маленкова С.В.
Батталова Г.М.

21.05.2026	1	<i>[Signature]</i>
21.05.26	1	<i>[Signature]</i>
21.05.26	1	<i>[Signature]</i>
21.05.2026	1	<i>[Signature]</i>
21.05.2026	1	<i>[Signature]</i>
21.05.2026	1	<i>[Signature]</i>
21.05.2026	1	<i>[Signature]</i>